



**Academie**  
Brengt verandering  
in de praktijk.

# Cursus Slim roosteren in de zorg

## *De opleiding voor personeelsplanners in alle zorgsectoren*

Ben jij planner in de zorg? Het blijft een uitdaging om de juiste balans te vinden tussen zorgvraag, personeelsaanbod en de wensen van medewerkers. De bezuinigingen in de sector vragen om een efficiënte personeelsplanning. Wat zijn de meest voorkomende knelpunten bij rooster maken en roosterverwerking? Hoe weet je welke personele formatie nodig is om het hele jaar de juiste bezetting te realiseren? Met welke regelgeving moet je rekening houden? Het maken van een roosterplanning is niet eenvoudig. Hoe bereik je de meest optimale inzet van medewerkers?

### Over de cursus Slim roosteren in de zorg

Met de tweedaagse cursus Slim roosteren in de zorg krijg je antwoord op alle vragen die jij als planner in de zorg hebt. Je leert de systematiek voor de opbouw van een planning, met welke factoren je rekening moet houden en hoe je ruimte voor flexibiliteit inbouwt.

### Onderwerpen die aan bod komen:

- Formatieberekening
- Jaarplan
- Systematiek van roosteren
- Gezond roosteren

Deze cursus is praktisch en interactief van aard. Tussen beide cursusdagen voer je een huiswerkopdracht uit, waardoor je het geleerde direct in jouw eigen praktijk brengt.

Na afloop van de cursus heb je praktische handvatten om (in Excel) een jaarplan op te stellen waarmee je het hele jaar een effectieve en efficiënte bezetting kunt realiseren.

Oudlaan 4, 3515 GA Utrecht  
Postbus 9696, 3506 GR Utrecht  
088 1020 950  
informatie@qacademie.nl  
www.qacademie.nl

## Programma dag 1

### 1. Knelpunten en belemmeringen personeelsinzet

- Mutaties in de personeelsplanning
- Ziekteverzuim
- Wensen medewerkers

### 2. De formatieberekening

- Hoe kan ik de jaarformatie vaststellen?
- Met welke factoren moet ik rekening houden?

### 3. Het jaarplan

- Periode specifieke eisen
- Efficiënte en effectieve afstemming tussen werklust en beschikbaar personeel

### 4. Jaar-urensystematiek

- Toelichting systematiek
- Toepassing systematiek

### 5. Perioderooster

- Stappen voor opbouw perioderooster
- Hiërarchie stappen bepalen
- Dienst plannen

### 6. Regelgeving en vuistregels roosteren

- Arbeidstijdenwet
- Cao
- Gezond roosteren
- Wat zijn de beperkingen?

### Praktijk

Tussen beide cursusdagen krijg je een opdracht om de opgedane kennis van dag 1 voor jouw eigen organisatie toe te passen. Tijdens de cursus krijg je ruimschoots de gelegenheid om jouw ervaringen te delen.

## Programma dag 2

### 1. Terugkoppeling huiswerkopdracht

- Waar liep je tegen aan?
- Feedback op formatieberekening
- Toepassing jaarplan
- Keuze van de doorlopen stappen voor opbouw rooster
- Gehanteerde regelgeving

### 2. Werklust, diensten en organisatie van werk

- Afstemming zorgvraag en werklust
- Tegen welke grenzen loop je aan
- Bepaal jouw werklustprofiel

### 3. Ruimte voor flexibiliteit

- Hoeveel flexibiliteit is nodig?
- Hoe creëer ik flexibiliteit?

### 4. Roosterbeleid

- Consequenties van huidig roosterbeleid
- Consequenties van roosterplanning voor roosterbeleid
- Wat zijn de knelpunten en hoe kan je hiermee omgaan?

### Persoonlijk actieplan

Je gaat naar huis met een concreet actieplan. Met dit plan heb je inzichtelijk welke stappen voor jouw organisatie nodig zijn om slimmer (efficiënt en effectief) te kunnen plannen.

## Praktische informatie

**Data en locaties:** op [onze website](#) vind je de actuele data en locaties van onze trainingen.

**Trainers:** onze trainingen worden verzorgd door trainers die veelal als consultant van Q-Consult Zorg werkzaam zijn binnen diverse zorgorganisaties. Zij kennen jouw dagelijkse praktijk van binnenuit en komen frequent in aanraking met plannen, capaciteitsvraagstukken en roosterbeleid, waaronder in de rol van projectleider, planner, veranderkundig expert en docent. Hun kennis, ervaring en didactische vaardigheden brengen zij graag met enthousiasme in deze aan jou over.

**Voor wie is deze training bedoeld?** Centrale en lokale personeelsplanners/roosteraars, (lijn)managers, teamleiders, HR-adviseurs en anderen die de taak hebben om de inzet van het personeel op operationeel niveau in te plannen.

**Investing:** € 965,- per persoon (Q-Academie is vrijgesteld van btw). Deze investering is inclusief lesmateriaal en dagarrangement.

**Aanmelden:** je kan je aanmelden via onze website [www.qacademie.nl](http://www.qacademie.nl). De annuleringsvoorwaarden vind je hier ook.

**Incompany:** deze training bieden wij ook incompany aan. Wij maken het programma op maat naar de situatie in jouw instelling. Vraag ons naar de mogelijkheden.

**Meer informatie:** je kan contact opnemen met Q-Academie op 088 1020 950 of via [informatie@qacademie.nl](mailto:informatie@qacademie.nl).